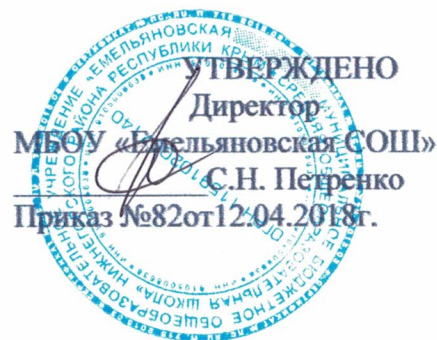


РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете  
протокол № 3  
от 18.05 2018г.



## **Положение о лагере с дневным пребыванием детей**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы лагеря с дневным пребыванием детей (далее - Лагерь).

1.2. Лагерь создается на базе общеобразовательного учреждения.

1.3. Основными задачами создания Лагеря являются:

- создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у детей, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни;
- создание максимальных условий для социальной адаптации детей с учетом возрастных особенностей;
- реализация оздоровительно – образовательных программ, направленных на развитие детей (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация игр, занятий в кружках).

1.4. В своей деятельности лагерь руководствуется приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2001 №2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха», СП 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».

### **2. Организация работы лагеря с дневным пребыванием**

2.1. Лагерь создается по решению директора общеобразовательного учреждения, которое оформляется приказом о создании Лагеря.

2.2. Приказ о создании Лагеря издается не позднее, чем за 45 дней до предполагаемой даты открытия лагеря.

2.3. Штатное расписание Лагеря утверждается директором школы не позднее, чем за 40 рабочих дней до даты открытия Лагеря.

2.4. Приемка Лагеря осуществляется в соответствии с СП 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных

учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.11.2009 №944 «Об утверждении перечня видов деятельности в сфере здравоохранения, сфере образования и социальной сфере, осуществляемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых планы проверки проводятся с установленной периодичностью», приказами территориальных контрольно-надзорных органов.

2.5. Открытие Лагеря допускается только при наличии действующего санитарно-эпидемиологического заключения.

2.6. Продолжительность смены в Лагере составляет в период летних каникул - не более 21 календарного дня (включая общевыходные и праздничные дни).

2.7. Лагерь организуется для детей с 1 по 4 класс. Комплектование Лагеря осуществляется начальником Лагеря самостоятельно, с учетом тренировок действующего законодательства. В соответствии с распоряжением Совета министров Республики Крым от 27.03.2018г. №243-р «Об организации отдыха и оздоровления детей в Республике Крым в 2018 году», постановлением администрации Нижнегорского района Республики Крым от 11.04.2018г. № 113 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Нижнегорском районе в 2018 году» необходимо обеспечить отдыхом и оздоровлением в первую очередь - 100% детей-сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей;

- не менее 70% детей из многодетных и малообеспеченных семей;

- не менее 45% детей с ограниченными физическими возможностями (инвалидов), при отсутствии медицинских показателей и способных к самообслуживанию;

- дети-жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий, в том числе Чернобыльской катастрофы;

- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;

- дети-жертвы насилия;

- дети из неполных семей;

- дети, родители которых погибли от несчастного случая на производстве или при выполнении служебных обязанностей;

- талантливые и одаренные, дети-победители международных, всероссийских, республиканских, муниципальных конкурсов, соревнований, олимпиад, спартакиад, фестивалей и т.д.;

- отличники обучения;

- лидеры ученического самоуправления и детских общественных организаций;

- участники детских творческих коллективов и спортивных команд;

- дети работников агропромышленного комплекса и социальной сферы села.

Количество детей, зачисленных в лагерь определяется средствами, выделенными на организацию оздоровления муниципальным образованием Нижегородский район.

2.8. Для зачисления в Лагерь, родители (законные представители) ребенка подают документы на имя директора школы не позднее 5 рабочих дней до начала смены:

- заявление о зачислении ребёнка в лагерь;
- справку медицинского учреждения, разрешающую ребёнку посещение лагеря;
- документы, подтверждающие принадлежность к льготной категории.

Страхование жизни и здоровья ребёнка на время посещения лагеря дневного пребывания осуществляется родителями (законными представителями).

2.9. Режим дня в Лагере утверждается директором школы в соответствии с требованиями СП 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы. В оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».

2.10. Исключение ребенка из Лагеря осуществляется в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по медицинским показаниям;
- за грубое или неоднократное нарушение правил поведения с обязательным уведомлением родителей (законных представителей).

### **3. Программное обеспечение работы лагеря с дневным пребыванием детей:**

3.1. К реализации в Лагере допускаются программы предусматривающие:

- организацию работы кружков;
- проведение викторин, конкурсов знаний, выставок и т.д.;
- организацию работы по патриотическому, нравственному, эстетическому развитию с реализацией принципов здорового образа жизни;
- проведение занятий по общефизической подготовке;
- организацию и проведение спортивных праздников и т.д.

### **4. Кадровое обеспечение работы лагеря с дневным пребыванием детей:**

4.1. Начальник Лагеря и другие работники Лагеря назначаются приказом директора школы не позднее, чем за 45 дней до предполагающей даты открытия Лагеря.

4.2. Начальник лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря;
- разрабатывает должностные обязанности работников Лагеря, составляет график выхода на работу;
- в день приема на работу знакомит работников с их условиями труда, проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж работников лагеря по технике

безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;

- создает необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы;

- отвечает за технику безопасности и профилактику травматизма;

- несет ответственность за организацию питания детей.

4.3. Каждый работник проходит медицинское освидетельствование и должен иметь медицинскую книжку.

4.4. Работники лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них должностных обязанностей.

4.5. Педагогическая деятельность на смене осуществляется лицами, имеющими высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

4.6. Работники буфета допускаются к работе только после прохождения гигиенического обучения, организуемого территориальными органами Роспотребнадзора.

#### **5. Организация питания детей в лагере с дневным пребыванием:**

5.1. Питание детей организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

5.2. При организации пребывания детей в Лагере первой половине дня – предоставляется двухразовое питание.

5.3. Ежедневный контроль за качеством поступающего готового питания осуществляет медицинский работник.

#### **6. Финансирование работы лагеря с дневным пребыванием:**

6.1. Финансирование организации работы Лагеря осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Нижегородский район.

#### **7. Заключительные положения:**

7.1. Начальник и персонал Лагеря, в соответствии с действующим законодательством, несут ответственность:

- за создание безопасных условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей;

- за качество реализуемых программ дополнительного образования;

- за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

7.2. Начальник Лагеря обязан немедленно информировать Управление образования администрации Нижегородского района, территориальные органы Роспотребнадзора о случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, об аварийных ситуациях в

работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования.

Ознакомлены

<i>Л</i>	<u>Темрюков Е.В.</u>
<i>М</i>	<u>Чанко Н.Д.</u>
<i>М</i>	<u>Кривенко А.Ю.</u>
<i>А</i>	<u>Дёмина О.В.</u>
<i>В</i>	<u>Великов А.И.</u>
<i>Р</i>	<u>Редарович И.И.</u>
<i>В</i>	<u>Земский В.В.</u>
<i>М</i>	<u>Меронюк А.В.</u>
<i>А</i>	<u>Алимова А.Ф.</u>
<i>М</i>	<u>Маринюк С.Ф.</u>
<i>Т</i>	<u>Тарасюк Н.Д.</u>
<i>Л</i>	<u>Ласоловкина Т.В.</u>
<i>Т</i>	<u>Тараминичо Т.В.</u>
<i>С</i>	<u>Семородинова Н.Ф.</u>